

Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ ДО «Спортивная школа №10» г. Барнаула
за 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Информация о выполнении мероприятия плана
1	2	3	4	5
1	Издание приказа о назначении лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики на 2024 год	Директор	январь	Приказ от 09.01.2024 № 02 «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО «СШ №10» г. Барнаула и утверждении Плана противодействия коррупции на 2024 год»
2	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативно правовыми актами в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора по СП	по мере утверждения	Новых нормативно-правовых актов в 2024 году не утверждалось (лист ознакомления)
3	Актуализация нормативно-правовой базы Учреждения, регламентирующей вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Заместитель директора по СП	постоянно	Актуализация нормативно-правовой базы учреждения, регламентирующей вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении в 2024 году не проводилась
4	Размещение на сайте учреждения плана противодействия коррупции и локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Заместитель директора по СП	Январь (по мере обновления локальных нормативных актов)	На официальном сайте учреждения в разделе «Информация» размещены следующие документы: - Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МБУ ДО «СШ № 10» г. Барнаула - План по противодействию коррупции на 2024 год -Памятка по противодействию коррупции в МБУ ДО «СШ № 10» г. Барнаула - Положение о конфликте интересов в МБУ ДО «СШ № 10» г. Барнаула - Положение об антикоррупционной рабочей группе в МБУ ДО «СШ № 10»

				<p>г. Барнаула</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок проведения антикоррупционной экспертизы локально нормативных актов и проектов локально нормативных актов в МБУ ДО «СШ № 10» г. Барнаула - Порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений сотрудников в МБУ ДО «СШ № 10» г. Барнаула - Отчет о проведении мероприятий антикоррупционной направленности в 2024 году
5	Анализ заявлений, обращений работников и родителей спортсменов учреждения на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных или иных правонарушений	по мере поступления заявлений и обращений	Обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения не поступало в 2024 году
6	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения в части антикоррупционного просвещения, размещения информации в сети Интернет о проводимых контрольных мероприятиях и мерах по устранению выявленных нарушений	Заместители директора по МР и СР	в течение года	Учреждение имеет официальный сайт, на котором размещена информация по антикоррупционному просвещению для граждан, размещается информация об антикоррупционной деятельности учреждения
7	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Директор	по мере поступления заявлений и обращений	Жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в 2024 году не поступало
8	Рассмотрение заявлений о фактах совершения коррупционных действий либо склонения к совершению коррупционных действий. Ведение журнала регистрации заявлений (уведомлений) о фактах коррупции и принятых мерах	Заместитель директора по СП	по мере поступления заявлений	В 2024 году уведомлений сотрудников и контрагентов о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения в учреждение не поступало.

9	Контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников	Директор	постоянно	Контроль ведется постоянно
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей / законных представителей	Директор Заместитель директора по СП	постоянно	Исполнено. По учреждению издан приказ «О недопущении сбора денежных средств с лиц, проходящих спортивную подготовку и лиц, занимающихся в спортивно-оздоровительных группах и их родителей (законных представителей)». Работники учреждения ознакомлены с приказом под роспись.
11	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ, допускающих конфликт интересов	Директор	по факту	Нарушения не выявлены
12	Предоставление директором учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Директор	ежегодно	Исполнено. Сведения предоставлены достоверно и в срок
13	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Заместитель директора по СП	по мере необходимости	За отчётный период не выявлено
14	Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Директор Заместитель директора по СП	по мере возникновения	Случаев конфликта интересов в учреждении не выявлено
15	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся учреждения	Директор	в течение года	Контроль за обеспечением правил приема осуществлялся Приемной комиссией Учреждения, председателем которой является директор Учреждения. Также в Учреждении создана апелляционная комиссия. Обращений в апелляционную комиссию по вопросам приема в Учреждение не поступало

16	Доведение до граждан, поступающих на работу в учреждение, положение действующего законодательства о противодействии коррупции	Заместитель директора по СП	в течение года	Исполнено. Ознакомление с НПА учреждения по антикоррупционному законодательству, приказами, положениями вновь принятых сотрудников
----	---	-----------------------------	----------------	--

Заместитель директора по СП



О.В. Ружицкая